



ROMANIA

JUDETUL BOTOSANI
COMUNA GORBANESTI
PRIMAR
NR.1135/12.03.2018

Raport privind stadiul de implementarii Strategiei Nationale Anticoruptiei (SNA) 2016 – 2020 la nivelul comunei Gorbanesti în anul 2017

1.Introducere:

Activitatea Primariei comunei Gorbanesti cu sediul in comuna Gorbanesti , judetul Botosani, a vizat, în anului 2017, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atat la nivelul primarului comunei Gorbanesti cat si la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

2.Activități realizate:

A fost elaborată Analiza de riscuri și vulnerabilități la corupție și au fost adoptate diverse instrumente/prezentată modalitatea de lucru cu diverse instrumente de prevenire a corupției (registrul de riscuri, registrul declaratiilor de avere si a declaratiilor de interese, chestionarul de evaluare a angajaților cu privire la cunoașterea mecanismelor de prevenire din Anexa 2 a SNA 2016-2020, evaluarea integrității și calității serviciilor publice furnizate catre cetateni prin chestionare de evaluare a gradului de satisfactie a clientului , chestionare de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial intocmite pe compartimente).

Prin Dispoziția nr.232 /25.09.2017 a fost desemnat coordonatorul de la nivelul conducerii instituției pentru implementarea SNA 2016-2020 , in persoana domnului Gica Iliescu , primar U.A.T.C. Gorbanesti.

Prin Dispozitia nr. 229 /25.09.2017 a fost desemnat consilierul etic in persoana domnul Timisag Giorgica, consilier cu atributii resurse umane.

Prin Dispozitia nr. 232 /25.09.2017 a fost aprobată Declarația de aderare a Primariei comunei Gorbanesti la SNA 2016-2020. Declarația de aderare a fost transmisă Secretariatului tehnic al SNA în data de 17.10.2017 , prin adresa nr.1047.

Prin Dispozitia nr. 232/25.09.2017 s- a constituit Comisia de monitorizare , coordonare si indrumare metodologica a implementarii si/sau dezvoltarii sistemului de control intern/managerial care identifica, evalueaza si prioritizeaza riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor generale si functionarea de ansamblu a institutiei.

A fost aprobat Codul de etica al functionarilor publici si al personalului contractual din cadrul Primariei comunei Gorbanesti prin dispozitia nr.230/25.09.2017 .

A fost distribuit și completat în cadrul instituției Chestionarul de evaluare a angajaților cu privire la cunoașterea mecanismelor de prevenire din Anexa 2 a SNA 2016-2020. În urma centralizării rezultatelor a fost întocmit un raport privind rezultatele obținute.

A fost elaborat și adoptat Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Nationale Anticorupției (SNA) 2016 – 2020 al Primăriei comunei Gorbanesti. Strategiei Nationale Anticorupției (SNA) 2016 – 2020 al instituției noastre a fost transmis Secretariatului tehnic al SNA în data de 17.10.2017 , prin adresa nr.6986.

Au fost elaborate Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică și a dezvoltării sistemului de control intern/managerial și Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial în cadrul Primăriei. Prin control se constată abaterile rezultatelor de la obiectivele propuse , se analizează cauzele care le-au determinat și se dispun măsuri corective sau preventive. Obiectivul general urmărit prin adoptarea acestor acte este acela de protejare a fondurilor publice împotriva pierderilor datorate erorii, abuzului sau fraudei.

A fost întocmit Raportul de evaluare privind implementarea în anul 2017 a legii nr.52/2003 privind transparența decizională în cadrul instituției și a fost comunicat Instituției Prefectului – județul Botoșani în data de 23.02.2018.

A fost întocmit Raportul de evaluare privind implementarea în anul 2017 a legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public în cadrul instituției și a fost comunicat Instituției Prefectului – județul Botoșani în data de 23.02.2018.

Din Planul sectorial anticorupție al instituției noastre au fost îndeplinite toate măsurile.

3.Incidente de integritate și măsuri de remediere

În cadrul instituției nu au fost semnalate incidente de integritate în cursul anului 2017.

4.Bune practici :

Procedura Sistemului de Management al Calitatii : Competența , conștientizare și instruire.

Procedura Sistemului de Management al Calitatii : Audit intern , Analiza sistemului de management al calitatii efectuată de conducere .

Procedura Sistemului de Management al Calitatii : Analiza datelor , Controlul documentelor.

Procedura Sistemului de Control Managerial : Informarea , Proceduri

5.Dificultăți întâmpinate :

Nivel de pregătire al angajaților neadecvat îndeplinirii atribuțiilor. Personal insuficient

6.Alte comentarii :

Apreciem că oportuna organizarea de seminarii , cursuri , evenimente având ca temă implementarea Strategiei Nationale Anticorupție 2016-2020 la nivel de unități administrativ – teritoriale.

Primar
GICA ILIESCU



SECRETAR,
Jr.Boghian Vasile