



ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOSANI  
COMUNA GORBANESTI  
PRIMAR

**DISPOZIȚIA NR.229**

**25.09.2017**

**privind numirea si stabilirea atribuțiilor Consilierului de etica in cadrul comunei Gorbanesti**

*Primarul comunei Gorbanesti, judetul Botosani;*

Analizând referatul secretarului comunei Gorbanesti nr.6008/20.09.2017, prin care se propune emiterea unei dispozitii privind desemnarea domnului Timisag Giorgica, pentru consiliere etica si monitorizarea normelor de conduita;

*Având în vedere:*

- prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modific rile si complet rile ulterioare,
- prevederile art. 2, alin. (1) și art. 3 alin (1) din O.S.G.G. 400/2015, modificat și completat de O.S.G.G. 200/2016 pentru aprobarea controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial;
- prevederile art.21 alin (1) – (3) din Legea nr.7/2004, privind Codul de conduita a functionarilor publici republicata;
- prevederile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile si instituțiile publice;
- prevederile art. 2 lit.a), art.3 alin.(2), art.4 alin.(2), art.6 alin.(1) , art.9 si art.14 din Ordinul nr. 3753/2015, privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici si a implementării procedurilor disciplinare;
- standardul 1 - Etică și integritate din Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400 din 22 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile art.8, art.42 alin.4, art.43 și art.80 - art. 85 din Legea nr.24/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

In temeiul art. 63 , alin. (1) lit. e), art. 68 alin(1) și art. 115 , alin. (1) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## **DISPUNE :**

**Art. 1.** Începând cu data prezentei, se desemnează domnul Timisag Giorgica , consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Aparatului de specialitate al primarului pentru exercitarea atribuțiilor de consilier de etică pentru consiliere etică și monitorizarea normelor de conduită a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art 2.** Consilierul etic va avea următoarele atribuții și responsabilități:

- acorda consiliere etică, la cerere personalului Instituției;
- asigură respectarea Codului de conduită al funcționarilor publici și al personalului contractual al Comunei Gorbanesti ;

- întocmește rapoarte privind consilierea pe probleme de etică.

- elaborează Codul etic la nivel de entitate și îl supune spre aprobare Primarului;

- aduce la cunoștința angajaților pe bază de proces-verbal și prin afișare în locuri vizibile, prevederile codului de etică.

- analizează cazurile de încălcare a normelor de etică în relațiile angajator angajat și/sau angajat - cetățean, a normelor de comportament, a disciplinei în entitate; - verifică dacă, prin conduită lui, personalul angajat încalcă drepturile cetățenilor;

- sesizează organele abilitate ale statului și conducerea Comunei Gorbanesti în situațiile în care constată încălcări ale drepturilor cetățenilor și ale normelor de conduită profesională care au caracter de fraudă;

- analizează și răspunde pentru analiza efectuată cu privire la cazurile de încălcare a prevederilor Codului de etică;

- documentează analiza cazurilor (cercetarea cazului, ascultarea părților implicate, inclusiv dacă este cazul, a unor terțe persoane care pot aduce lămuriri suplimentare asupra cazului) în procese-verbale ce vor cuprinde toate aspectele, atât cele sesizate cât și măsurile propuse a fi luate de către Primarul Comunei Gorbanesti

- înaintează documentarea cazurilor (Procesul - verbal) către Primarul Comunei Gorbanesti în vederea aprobării și aplicării măsurilor propuse;

- consemnează și răspunde pentru evidența documentelor întocmite și elaborate în cadrul activităților de consiliere etică și înregistrează acestea într-un

Registru de evidență. consiliere, raport ce îl va întocmi la sfârșitul fiecărui an și pe care îl va prezenta Primarului Comunei Gorbanesti.

**Art.3.** Modul de lucru al Consilierului etic este stabilit prin Procedura de sistem Etica si Integritate.

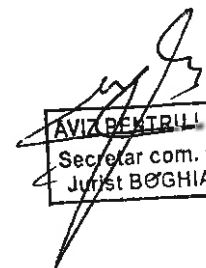
**Art. 4.**(1) Persoanele vizate vor duce la îndeplinire prezenta Dispoziție.

(2)Prezenta dispoziție se va comunica prin intermediul Secretarului Comunei Gorbanesti:

- primarului comunei ,
- Instituției Prefectului Județului Botosani
- persoanei nominalizate
- se publica pe pagina de internet a primarie

**PRIMAR,  
GIGA ILIESCU**



  
AVIZ DE CONTROL LEGALITATE  
Secretar com. Gorbanesti  
Jurist BOGHIAN VASILE